Funkcje aplikacji mobilnej

Jak zarządzać zgłoszeniami serwisowymi za pomocą aplikacji mobilnej voxCRM?

1. Widok zgłoszeń serwisowych

- Po przejściu do zakładki **“Zgłoszenia serwisowe”**:
  - Wyświetlana jest **lista zgłoszeń** uporządkowana według dni.
  - Każde zgłoszenie można kliknąć, aby zobaczyć jego szczegóły.

---

2. Szczegóły zgłoszenia

- Po kliknięciu na zgłoszenie w liście:
  - Otwiera się widok szczegółowy zgłoszenia.
  - W szczegółach dostępna jest opcja **edycji zgłoszenia**:
    - Możliwość zmiany statusu, wprowadzenia dodatkowych informacji, czy edycji już istniejących danych.

---

3. Dodawanie nowego zgłoszenia

- Aby dodać nowe zgłoszenie:
  1. Kliknij ikonę **“Plusa”** znajdującą się na dole ekranu.
  2. Wybierz opcję **“Dodaj zgłoszenie serwisowe”**.
  3. Wypełnij wymagane dane zgłoszenia:
     - Opis problemu,
     - Lokalizacja lub szczegóły dotyczące nieruchomości,
     - Priorytet zgłoszenia (jeśli taka opcja jest dostępna),
     - Załączniki (np. zdjęcia).

Unikalny ID rozwiązania: #1107
Autor: : Sebastian Pawluk
Data ostatniej aktualizacji: 2025-01-03 12:57

© 2026 voxCRM <kontakt@voxdeveloper.com> | 13-11-2026 15:03
URL: https://voxcrmedu.com/content/25/108/pl/jak-zarządzać-zgłoszeniami-serwisowymi-za-pomocą-aplikacji-mobilnej-voxcrm.html